






**BUKU PEDOMAN
PENERIMAAN MAHASISWA BARU**



**SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI RONGGOLawe
2022**

	SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI RONGGOLawe	Kode/No.: POS/STD/STTR/D.5
		Tanggal: 23 Agustus 2022
	STANDAR SPMI	Revisi : -
		Halaman : 1 dari 26

PEDOMAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU

PROSES	PENANGGUNGJAWAB		
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1. Perumusan	Dwi Purnomo Putro, S.Kom., M.Kom	Tim Penyusun	
2. Pemeriksaan	Retno Wahyusari, S.Kom., M.Kom	Anggota P2M	
3. Persetujuan	Dr. Ir. Agus Dwi Korawan, M.T.	WK 1 Bid. Akademik	
4. Penetapan	Ir. Sarjono, M.Eng	Ketua STTR	
5. Pengendalian	Eva Hertnacahyani. H, S.T., M.T	Ketua P2M	

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarokatuh,

Kami atas nama Ketua Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe mengucapkan selamat datang dan terima kasih atas kepercayaan saudara telah memilih Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe sebagai salah satu tujuan untuk melanjutkan studi. Buku pedoman ini membantu saudara dalam melakukan proses pendaftaran dan registrasi untuk menjadi calon mahasiswa Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe.

Secara singkat, buku pedoman ini berisi tentang informasi umum dan pedoman yang menyangkut tentang penyelenggaraan pendidikan, kebijakan penerimaan mahasiswa baru, kriteria, prosedur pendaftaran, persyaratan pendaftaran dan instrumen Penerimaan Mahasiswa Baru di Lingkungan Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe. Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe akan berkomitmen untuk mengantarkan mahasiswa yang unggul, bermartabat, bereputasi Nasional dan Internasional, serta berjiwa entrepreneur berbasis iman dan taqwa (Imtaq) sesuai dengan Visi Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe.

Sangat disadari bahwa buku pedoman ini masih banyak kekurangan, oleh karena itu kritik dan saran sangat diharapkan untuk perbaikan. Ucapan terima kasih dan penghargaan yang tulus disampaikan kepada semua pihak atas upaya dan jerih payahnya yang telah mencurahkan tenaga dan pikiran sehingga buku pedoman ini ini dapat disusun dengan baik.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarokatuh

Cepu, 23 Agustus 2022

Ketua,



Ir. Sarjono, M.Eng.

NIP. 19611226 199203 1 002

DAFTAR ISI

HALAMAN COVER.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL.....	6
DAFTAR GAMBAR	7
BAB I PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN.....	1
BAB II KEBIJAKAN PMB	4
BAB III KRITERIA PMB	10
BAB IV PROSEDUR DAN PERSYARATAN PMB	11
BAB V INSTRUMEN PMB	24
BAB VI SISTEM PENGAMBILAN KEPUTUSAN PMB.....	26

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Program Studi Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe.....	3
Tabel 4.1 Pilihan Sistem Kuliah.....	12

BAB I

PENYELENGARAAN PENDIDIKAN

1.1 Penyelenggaraan Pendidikan

Penyelenggaraan pendidikan Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe ditujukan untuk pemenuhan standar kompetensi lulusan pada jenjang Sarjana dan Diploma III. Penyelenggaraan pendidikan dilaksanakan dengan memenuhi Standar Nasional Pendidikan Tinggi didukung dengan prosedur operasional baku yang telah ditetapkan, sehingga lulusan yang dihasilkan berkualitas sesuai dengan capaian pembelajaran yang ditetapkan oleh setiap program studi.

Dalam rangka keberlanjutan eksistensi Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe dalam menjalankan penyelenggaraan Pendidikan, maka dilaksanakan kegiatan Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) yang jadwal dan rangkaian kegiatannya diatur dalam Kalender akademik Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe dan pedoman penerimaan mahasiswa baru tahun berjalan. Prinsip yang dikedepankan dalam penyelenggaraan Penerimaan Mahasiswa adalah adil dan tidak diskriminatif yaitu tidak membedakan jenis kelamin, agama, suku, ras, umur, kedudukan sosial dan tingkat kemampuan ekonomi calon mahasiswa, dengan tetap memperhatikan potensi calon mahasiswa dan kekhususan perguruan tinggi yang bersangkutan. Kemudian transparan dan akuntabel yaitu pendaftaran, seleksi, dan pengumuman dilakukan secara terbuka, serta jumlah mahasiswa baru yang diterima sesuai dengan daya tampung setiap Program Studi.

1.2 Visi, Misi, Tujuan, Slogan dan *Tagline*

1. Visi

“Terwujudnya Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe Cepu sebagai Lembaga Pendidikan Tinggi unggul di tingkat nasional dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi, serta mampu menunjang industri migas yang berwawasan lingkungan tahun 2033”

2. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan yang menghasilkan sumber daya manusia yang handal dan mampu menunjang kebutuhan industri migas yang berwawasan

lingkungan tahun 2033.

- b. Menyelenggarakan penelitian yang menghasilkan produk sesuai kebutuhan prioritas pembangunan dan menyebarkannya melalui publikasi, kajian dan penerapan teknologi yang inovatif pada masyarakat, yang diarahkan untuk mampu menunjang kebutuhan industri migas yang berwawasan lingkungan tahun 2033.
- c. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis penalaran dan karya penelitian yang berwawasan lingkungan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
- d. Menyelenggarakan penjaminan mutu akademik secara bertahap, melalui peningkatan akses jaringan dan kerjasama, yang berbasis pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) dan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI).

3. Tujuan

- a. Menghasilkan Lulusan Unggul, Bermartabat dan mempunyai Prestasi Nasional dan Internasional yang Berakhlak Mulia;
- b. Menghasilkan Pengetahuan Empiris, Konseptual dan Karya Teknologi untuk Kepentingan Pengembangan dan Keterampilan Hasil Penelitian;
- c. Meningkatkan Pengetahuan, Keterampilan Masyarakat dari Hasil Penyuluhan, Pelatihan dan Pembinaan Masyarakat diberbagai bidang ilmu;
- d. Menghasilkan Karya Ilmiah dan Karya Teknologi untuk Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat;

1.3 Jenjang Pendidikan

1. Program Sarjana

Program sarjana merupakan pendidikan akademik yang diperuntukkan bagi lulusan pendidikan menengah atau sederajat sehingga mampu mengamalkan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui penalaran ilmiah. Program sarjana menyiapkan mahasiswa menjadi intelektual dan/atau ilmuwan yang berbudaya, mampu memasuki dan/atau menciptakan lapangan kerja, serta mampu mengembangkan diri menjadi profesional.

2. Program Diploma 3

Program Diploma 3 merupakan pendidikan Vokasi yang diperuntukkan bagi lulusan SMA atau sederajat sehingga mampu mengamalkan dan

mengembangkan Ilmu Pengetahuan dan/atau Teknologi melalui penalaran dan penelitian ilmiah. Lulusan program Diploma 3 berhak menggunakan gelah Ahli Madya.

1.4 Program Studi

Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe merupakan penyelenggara Pendidikan tinggi yang memiliki beberapa fakultas dan program studi. Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe telah mendapatkan pengakuan dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) yaitu ter-Akreditasi Baik dan masing-masing prodinya juga telah terakreditasi Baik/Baik Sekali.

Tabel 1.1 Program Studi Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe

Program Studi	Akreditasi	Batas Reakreditasi
Teknik Elektro S1	Baik	2026-04-13
Teknik Mesin S1	Baik	2025-12-30
Teknik Mesin D3	B	2023-05-02
Teknik Sipil S1	B	2023-05-30
Informatika S1	Baik	2026-09-22

BAB II

KEBIJAKAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU

2.1 Kebijakan Penerimaan Mahasiswa Baru

- a. Penerimaan Mahasiswa Baru Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe (STTR) diselenggarakan dengan prinsip: adil dan tidak diskriminatif yaitu tidak membedakan asal daerah calon mahasiswa, jenis kelamin, suku, agama, ras, antar golongan (SARA), umur, kedudukan sosial, latar belakang politik, dan tingkat kemampuan ekonomi calon mahasiswa, dengan tetap memperhatikan potensi calon mahasiswa dan kekhususan perguruan tinggi, untuk pertimbangan dari segi ideologi dan politik, bukan menjadi pertimbangan utama karena hak politik seseorang sudah dijamin oleh Undang-Undang, kecuali yang bersangkutan (calon mahasiswa) merupakan anggota atau simpatisan dari organisasi yang dilarang oleh Undang-Undang dan aturan hukum yang berlaku di Indonesia;
- b. Sebagai wujud kepedulian Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe terhadap Calon Mahasiswa Baru yang memiliki potensi akademik dan non akademik namun kurang mampu secara ekonomi maka kepada calon mahasiswa tersebut dapat diberikan bantuan biaya pendidikan/ beasiswa yang jumlahnya bervariasi sesuai dengan kemampuan dan kondisi keuangan STTR;
- c. Seluruh proses Penerimaan Mahasiswa Baru (promosi, pendaftaran, seleksi, dll) pada semua program studi dipusatkan di tingkat STTR;
- d. Seluruh kegiatan Penerimaan Penerimaan Mahasiswa Baru (promosi, pendaftaran, seleksi, dll) dilaksanakan oleh Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) yang ditunjuk dan diangkat oleh Ketua Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe dengan Surat Keputusan (SK) Ketua;
- e. Masa jabatan Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe adalah 1 (satu) tahun akademik atau dapat menyesuaikan dengan sebelum mulai Tahun Akademik berjalan dan setelahnya dapat dipilih/diangkat kembali.

- f. Penetapan calon mahasiswa baru yang telah lolos seleksi dan diterima menjadi mahasiswa STTR dilakukan melalui Surat Keputusan (SK) Ketua Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe Per-Seleksi. Apabila terdapat penerimaan mahasiswa baru tidak melalui Surat Keputusan (SK) Ketua, maka status mahasiswa tersebut dinyatakan tidak sah;

2.2 Sistem Rekrutmen

Sistem seleksi calon Mahasiswa Baru menggunakan tes potensi akademik (TPA) yang diselenggarakan melalui daring/*online*. Apabila calon Mahasiswa Baru yang mengikuti Tes melebihi daya tampung akan diambil berdasarkan nilai tes tertinggi.

Peserta tes akan menerima pengumuman kelulusan melalui surat keputusan yang dikeluarkan oleh Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe secara online di website PMB STTR. Peserta yang lulus dapat langsung melakukan pembayaran uang kuliah serta melakukan daftar ulang di sistem dan ke bagian panitia penerimaan mahasiswa baru Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe dengan membawa bukti fisik persyaratan yang telah ditentukan.

Penerimaan mahasiswa baru Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe memberikan kesempatan kepada lulusan SMA/SLTA sederajat, lulusan D1-D3 sebagai mahasiswa Transfer dari Diploma dan pindahan untuk mengikuti pendidikan pada Sarjana (S1) atau Diploma (D3) melalui beberapa jalur, yaitu

1. Penerimaan Jalur Reguler

Merupakan jalur penerimaan mahasiswa baru bagi para siswa SMU/ SMA, SMK (bidang teknik) atau MA melalui seleksi masuk STTR Cepu dengan materi Tes Potensi Akademik (TPA) untuk mengukur kemampuan calon mahasiswa di bidang akademik dengan persyaratan sebagai berikut:

- a. Warga Negara Indonesia atau Warga Negara Asing yang memenuhi ketentuan sebagaimana ditetapkan oleh Kemenristekdikti.
- b. Menyerahkan fotokopi rapor kelas XII atau ijazah paket C yang telah dilegalisir.
- c. Membayar biaya pendaftaran dan mengisi formulir pendaftaran.
- d. Menyerahkan pas foto berwarna ukuran 3x4 cm sebanyak 3 (tiga) lembar.
- e. Menyerahkan fotokopi STTB/STL (Surat Tanda Lulus), atau ijazah paket C yang sudah dilegalisir sebanyak 1 (satu) lembar.

- f. Menyerahkan fotokopi Kartu Identitas (KTP) 1 (satu) lembar.
- g. Mengikuti ujian Seleksi Masuk STTR Cebu.

2. Penerimaan Jalur Prestasi

Merupakan jalur penerimaan mahasiswa baru berdasarkan prestasi akademik dan nonakademik (prestasi pada bidang olahraga dan/atau seni) para siswa SMU/ SMA, SMK (bidang teknik) atau MA selama berada di kelas XII. Para siswa tersebut dapat diterima tanpa tes sebagai calon mahasiswa STTR Cebu dengan persyaratan sebagai berikut:

- a. Warga Negara Indonesia atau Warga Negara Asing yang memenuhi ketentuan sebagaimana ditetapkan oleh Kemenristekdikti.
- b. Menyerahkan fotocopy rapor kelas XII yang telah dilegalisir.
- c. Memiliki nilai rapor kelas XII rata-rata minimal 80 atau memiliki prestasi di bidang olah raga, dan/atau seni selama duduk di kelas X-XII minimal tingkat Kabupaten/Kota (yang dilengkapi dengan piagam/bukti lain yang sah).
- d. Menyerahkan fotokopi STTB/STL (Surat Tanda Lulus) yang sudah dilegalisir sebanyak 1 (satu) lembar (dapat diserahkan menyusul)
- e. Membayar biaya pendaftaran dan mengisi formulir pendaftaran.
- f. Menyerahkan pas foto berwarna ukuran 3x4 cm sebanyak 3 (tiga) lembar.

3. Penerimaan Jalur Kemitraan

Merupakan jalur penerimaan mahasiswa baru berdasarkan kerjasama antara STTR Cebu dengan SMU, SMK (bidang teknik), MA atau Pemerintah Daerah. Para siswa tersebut dapat diterima tanpa tes sebagai calon mahasiswa STTR Cebu dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Warga Negara Indonesia yang memenuhi ketentuan sebagaimana ditetapkan oleh Kemenristekdikti
- b. Pengusulan dilakukan secara kolektif oleh pihak sekolah asal, Pemerintah Daerah atau pihak lain atas undangan STTR Cebu berdasarkan MOU yang telah disepakati bersama
- c. Menyelesaikan administrasi sesuai ketentuan yang berlaku

4. Penerimaan Mahasiswa Pindahan

STTR Cepu memberi kesempatan atau menerima mahasiswa pindahan dari Perguruan Tinggi Lain dengan persyaratan sebagai berikut:

- a. Membayar uang pendaftaran dan Mengisi formulir pendaftaran.
- b. Memiliki Indeks Prestasi (IP) minimal 2.00 dan bukan karena drop out dari Perguruan Tinggi asal.
- c. Nilai akreditasi program studi asal minimal sama dengan nilai akreditasi program studi yang dituju.
- d. Menyerahkansurat keterangan pindah dan fotokopi transkrip akademik dari Perguruan Tinggi asal yang telah dilegalisir sebanyak 2 (dua) lembar.
- e. Menerima pengakuan jumlah sks berdasarkan hasil konversi mata kuliah oleh Ketua program studi yang dituju.
- f. Menyerahkan fotokopi ijazah SMA/ SMK/ MA yang telah dilegalisir sebanyak 2 (dua) lembar.
- g. Menyerahkan fotokopi Kartu Identitas (KTP) 1 (satu) lembar.
- h. Menyerahkan pas foto berwarna ukuran 3 x 4 cm sejumlah 3 (tiga) lembar
- i. Menyerahkan bukti setoran Bank (BNI, BRI, CIMB Niaga) untuk pembayaran:
 - DPP dan SPP sesuai dengan program studi yang dipilih.
 - Beban Kredit mata kuliah (sesuai jumlah sks yang diambil pada semester yang akan ditempuh).
 - Biaya kegiatan di laboratorium, studio, bengkel dan tugas-tugas mata kuliah yang terstruktur sesuai dengan ketentuan masing-masing Jurusan/Program Studi.
 - Jas Almamater.
 - Perpustakaan.
 - Asuransi jiwa.

5. Penerimaan Mahasiswa Alih Jenjang

STTR Cepu memberikan kesempatan bagi mahasiswa lulusan Diploma III atau Politeknik untuk melanjutkan ke jenjang program sarjana (S1) dengan persyaratan sebagai berikut:

- a. Membayar uang pendaftaran dan mengisi formulir pendaftaran
- b. Jumlah SKS yang diakui setelah dilakukan konversi mata kuliah dari transkrip

perguruan tinggi asal berkisar antara 90 hingga 100 SKS sesuai ketentuan program studi yang dipilih.

- c. Menyerahkan fotokopi ijazah SMU, transkrip akademik dari Perguruan Tinggi asal yang telah dilegalisir sebanyak 2 (dua) lembar.
- d. Menyerahkan fotokopi ijazah SMA/SMK/MA yang telah dilegalisir sebanyak 2 (dua) lembar.
- e. Menyerahkan fotokopi Kartu Identitas (KTP) 1 (satu) lembar.
- f. Menyerahkan pas foto berwarna ukuran 3 x 4 cm sejumlah 3 (tiga) lembar.
- g. Menyerahkan bukti setoran Bank (BNI,BRI,CIMB Niaga) untuk pembayaran:
 - DPP dan SPP.
 - Beban Kredit mata kuliah (sesuai jumlah sks yang diambil pada semester berjalan).
 - Biaya kegiatan di laboratorium, studio, bengkel dan tugas-tugas mata kuliah yang terstruktur sesuai dengan ketentuan masing-masing Jurusan/Program Studi.
 - Jas Almamater.

6. Penerimaan Mahasiswa Asing

Calon mahasiswa asing adalah calon mahasiswa bukan Warga Negara Indonesia yang ingin mengikuti pendidikan S1 atau DIII di STTR Cepu. Persyaratan pendaftaran calon mahasiswa asing harus memiliki:

- a. Ijin belajar dari Kemenristekdikti.
- b. Kemampuan berbahasa Indonesia yang baku.
- c. Menyerahkan fotokopi ijazah SMU sederajat yang telah dilegalisir sejumlah 2 (dua) lembar.
- d. Menyerahkan pasfoto berwarna ukuran 3x4 cm sejumlah 3 (tiga) lembar. e. Menyerahkan fotokopi Kartu Identitas 1 (satu) lembar.
- f. Membayar uang pendaftaran
- g. Menyerahkan bukti setoran dari Bank (BNI,BRI,CIMB Niaga) untuk semua kewajiban administrasi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

7. Ketentuan Pengunduran Diri

Calon mahasiswa baru yang lulus di STTR Cepu dan diterima di Perguruan Tinggi Negeri melalui Jalur Undangan atau Jalur SBMPTN yang merupakan pola seleksi

nasional berdasarkan tes tertulis dengan bukti nama di surat kabar (tidak termasuk STAN, Poltek, atau jalur-jalur khusus PTN) dan berniat mengundurkan diri, maka semua biaya yang telah dibayarkan akan dikembalikan setelah dipotong biaya administrasi dan biaya jas almamater.

2.3 Sistem Seleksi

Sistem seleksi calon mahasiswa baru menggunakan Tes Potensi Akademik yang dilakukan daring/*online*. Materi ujian meliputi tes potensi akademik dengan nilai minimal 60, bila melebihi daya tampung akan diambil nilai tertinggi.

BAB III

KRITERIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU

3.1 Kriteria Penerimaan Mahasiswa Baru

Penerimaan mahasiswa baru Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe dimulai paling lambat bulan Januari setiap tahunnya untuk memberikan kesempatan kepada lulusan SMA/SLTA sederajat, lulusan D1-D3 sebagai mahasiswa Transfer dari Diploma dan pindahan untuk mengikuti pendidikan pada Sarjana (S1) atau Diploma (D1,D2) untuk mengikuti Pendidikan Diploma 3.

3.2 Jalur Pendaftaran

Untuk jalur pendaftaran dapat dipilih sebagaimana ditampilkan pada Tabel 3.1. Kemudian untuk mengikuti tes, calon mahasiswa baru disyaratkan sebagai berikut :

1. Telah lulus SMA/SMK Sederajat;
2. Telah lulus DIPLOMA (Diploma 1,2,3);
3. Warga Negara Indonesia;
4. Mengikuti seleksi masuk berbasis *Online*;
5. Materi ujian berbasis online meliputi bidang Tes Potensi Akademik;
6. Lulus seleksi dengan nilai tes masuk minimal 60;
7. Harus mengupload dan menyetorkan ijasah pada jenjang sebelumnya;
8. Data yang dimasukan harus sesuai dengan dokumen asli;

BAB IV

PROSEDUR DAN PERSYARATAN

4.1. Prosedur Pendaftaran

Tahapan dan prosedur pendaftaran yang dilakukan oleh calon mahasiswa baru Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe sebagai berikut:

1. Melakukan pendaftaran secara online melalui laman <https://www.sttrcepu.ac.id/pmb>
2. Setelah proses pendaftaran selesai maka mahasiswa baru diharuskan untuk membayar biaya formulir pendaftaran awal melalui kode VA (Virtual Account);
3. Setelah mahasiswa melakukan pembayaran daftar awal, pendaftar secara otomatis sudah dapat melakukan ujian online ke sistem PMB.
4. Apabila pendaftar dinyatakan lulus ujian online, maka pendaftar dapat melanjutkan proses melengkapi berkas yaitu mengisi Biodata, Berkas Administrasi (KTP KK Ijasah dan Akta kelahiran dan Pembayaran Daftar Ulang melalui virtual account yang tertera.
5. Setelah berkas dilengkapi di sistem PMB, maka calon mahasiswa baru akan mendapatkan informasi jadwal masuk perkuliahan.
6. Maksimal 2 (dua) hari setelah mengikuti seleksi, calon mahasiswa baru akan menerima pengumuman hasil seleksi, Calon Mahasiswa Baru dinyatakan lulus seleksi dengan nilai tes minimal 60 (bila melebihi daya tampung akan diambil nilai tertinggi);
7. Penetapan kelulusan tes masuk Mahasiswa Baru dilakukan berdasarkan surat keputusan Ketua Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe;
8. Mengisi Kartu Rencana Studi (KRS) dan Pembimbingan Akademik (PA).

Penerimaan mahasiswa baru didahului penjadwalan dan penetapan berbagai kebijakan terkait kemudian dilakukan promosi dengan penyebaran berbagai informasi tentang penerimaan mahasiswa baru melalui berbagai media atau metode promosi. Seperti misalnya:

- a. Melakukan kerjasama dengan sekolah-sekolah, instansi pemerintah dan swasta;
- b. Mengadakan kunjungan untuk melakukan presentase pengenalan kampus dan pelatihan di SMU/SMK sederajat, instansi pemerintah dan swasta;

- c. Mengadakan berbagai kegiatan seperti seminar, workshop, dan kegiatan kemahasiswaan yang melibatkan siswa SMA/SMK/Sederajat;
- d. Melakukan kegiatan yang melibatkan unsur dPemerintah dan Perusahaan seperti penyuluhan tentang kewirausahaan UMKM (Usaha Kecil Menengah dan Koperasi), bakti sosial dan lain-lain;
- e. Mengadakan iklan di media sosial, dan lain-lain.

Selain itu juga terdapat 3 (tiga) pilihan sistem kuliah yaitu Reguler A dan Reguler B sebagaimana ditampilkan pada tabel 4.1. dimana kelas akan dibuka jika terdapat minimal 10 Pendaftar.

Tabel 4.1. Pilihan Sistem Kuliah PMB Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe

Sistem Kuliah	Kriteria
Reguler 2	Kelas Sore
Reguler 1	Kelas Pagi

4.2 Panduan Sistem PMB Online

Alur Pendaftaran Mahasiswa Baru (PMB) Secara Online - STTR CEPU

<https://www.sttrcepu.ac.id/pmb>

1 CALON MAHASISWA

2 DAFTAR AWAL DI URL:
www.sttrcepu.ac.id/pmb

3 Transfer Virtual Account (VA)

4 BAYAR DAFTAR AWAL melalui E-Wallet/ ATM/ Teller/ Mobile Banking APAPUN

5 UJIAN ONLINE Kapanpun Dan Dimanapun

6 VALIDASI Biodata dan BERKAS ASLI Kelengkapan Serta BAYAR Transfer VA DAFTAR ULANG

7 VALIDASI Biodata dan BERKAS ASLI Kelengkapan SERTA SELEKSI BEASISWA

GRUP WA
085321029663
081328334991

CATATAN :

- ❖ PENDAFTARAN PMB hanya melalui Online di: www.sttrcepu.ac.id/pmb
- ❖ Semua PEMBAYARAN PMB hanya melalui VIRTUAL ACCOUNT yang ada di halaman masing-masing Pendaftar.
- ❖ Calon Mahasiswa boleh minta bantuan didaftarkan ke Panitia PMB di Kampus STTR atau ke Wilayah Rekanan yang ditunjuk STTR.
- ❖ Jika Calon Mahasiswa telah LULUS Ujian, Silahkan mulai **Daftar Ulang** secara online dulu (dengan melengkapi BIODATA dan Upload Softfile). Setelah itu datang ke Kampus untuk validasi Data dan BAYAR Biaya Daftar Ulang. "Jangan Lupa bawa Berkas Fisik SoftFile Persyaratan yang di UPLOAD".
- ❖ Informasi LULUS Seleksi Beasiswa akan diumumkan 1 minggu sebelum kegiatan PERSIK (Pengenalan Kampus STTR).
- ❖ Gabunglah dengan grup WA PMB STTR untuk memudahkan informasi tanya jawab seputar PMB STTR.

PMB1

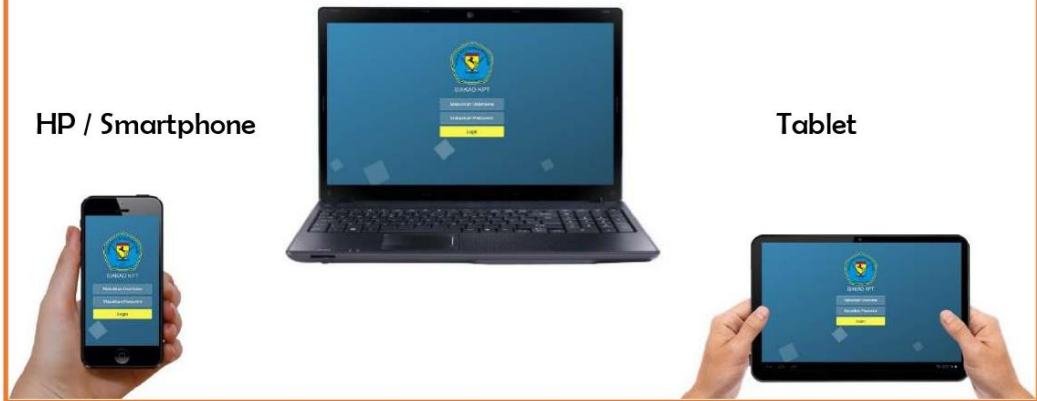
REKOMENDASI PERANGKAT BROWSER dan PERANGKAT



Dekstop PC / LAPTOP

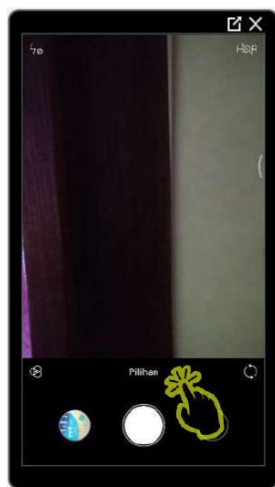
HP / Smartphone

Tablet



PMB2

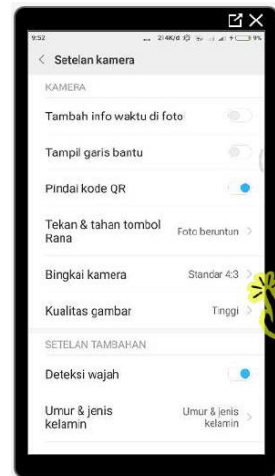
ATUR DAHULU RESOLUSI KAMERA Perangkat Anda (Contoh)



1 Tekan tombol Pilihan



2 Tekan tombol Icon Pengaturan



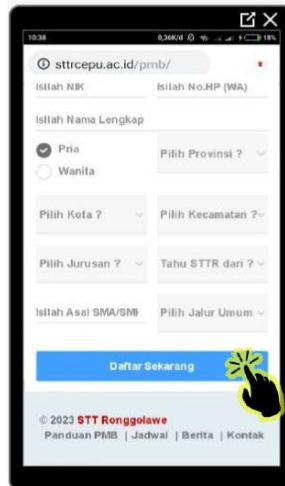
3 Atur Bingkai Kamera menjadi 4:3 dan ubah kualitas menjadi standar

PMB3

DAFTAR AWAL PMB STTR di <https://www.sttrcepu.ac.id/pmb>



1 Buka Aplikasi PMB online, Silahkan Input Form yang Ada.



2 Geser kebawah, Lengkapi yang belum diinput sampai ada tombol Daftar Sekarang

Siapa yang memproses langkah ini?

- ❖ Calon Mahasiswa secara Mandiri
- ❖ Panitia PMB STTR yang dimintai tolong Calon Mahasiswa

3 klik tombol **DAFTAR SEKARANG**

Semakin cepat koneksi internet, semakin cepat pula proses daftar selesai.

PMB4

LOGIN dan MEMBAYAR DAFTAR AWAL PMB



1 Masukkan NIK dan Password Anda Sebelum dirubah (1234), Kemudian Klik tombol **LOGIN**



2 Halaman Awal setelah LOGIN berisi menu **UJIAN**, Silahkan klik untuk proses lanjut.



3 Jika Belum Bayar Awal, maka Silahkan Klik menu **BAYAR DAFTAR AWAL**.



4 Setelah klik OK, maka muncul petunjuk pembayaran. Pahami informasi yang ada.

PMB5

LOGIN dan MELAKUKAN UJIAN ONLINE



1 Masukkan NIK dan Password Anda Sebelum dirubah (1234), Kemudian Klik tombol LOGIN



2 Halaman Awal setelah LOGIN berisi menu UJIAN, Silahkan klik untuk proses lanjut.



3 Jika Sudah Bayar Awal, maka Silahkan Baca Petunjuk Ujian dan Klik Tombol Mulai.



4 Pilih Jawaban yang benar dan klik Tombol Lanjut atau Tombol Selesai

PMB6

INFORMASI LULUS UJIAN dan INFORMASI HALAMAN AWAL PMB



5 Informasi Belum LULUS, Silahkan Klik tombol Home untuk mulai mengulang Ujian



5 Informasi LULUS Ujian, Silahkan baca dan pahami informasi yang tampil di halaman ini



6 Tampilan HALAMAN AWAL setelah LULUS UJIAN

Klik Tombol **BIODATA** untuk mulai melengkapi data pribadi Anda.
Klik Tombol **Upload File** untuk mengirim persyaratan PMB STTR.
Klik Tombol **Bayar Daftar Ulang** untuk syarat akhir menjadi Mahasiswa

PMB7

LOGIN PMB dan UPDATE KELENGKAPAN BIODATA



1 Masukkan NIK dan Password Anda Sebelum dirubah (1234), Kemudian Klik tombol **LOGIN**



2 Halaman Awal setelah LOGIN, Silahkan Klik Tombol **BIODATA**



3 Isi Form yang Ada, Klik Tombol **Lanjut**, Isi form sampai Ada Tombol **Update** untuk Selesai.

PMB8

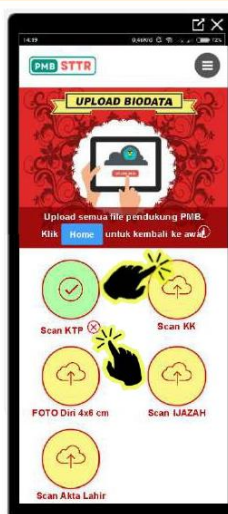
LOGIN dan UPLOAD SOFTFILE PERSYARATAN PMB



1 Masukkan NIK dan Password Anda Sebelum dirubah (1234), Kemudian Klik tombol **LOGIN**



2 Halaman Awal setelah LOGIN, Silahkan Klik Tombol **Upload File**.



Klik **Tombol Kuning** untuk mulai **UPLOAD** dan Klik **Tombol (x)** untuk menghapus file upload



3 Klik Tombol **Upload** untuk mencari, memilih file/ memfoto gambar, dan tunggu sampai Warna Tombol menjadi **HIJAU**

PMB9

LOGIN dan BAYAR DAFTAR ULANG PMB

The screenshots show the following steps:

- Step 1:** Login screen with fields for NIK and Password, and a 'Login' button.
- Step 2:** Dashboard after login with 'Biodata' and 'Upload File' buttons.
- Step 3:** Payment screen with 'Disini' button for payment.
- Step 4:** Confirmation screen for payment.

1 Masukkan NIK dan Password Anda Sebelum dirubah (1234), Kemudian Klik tombol **LOGIN**

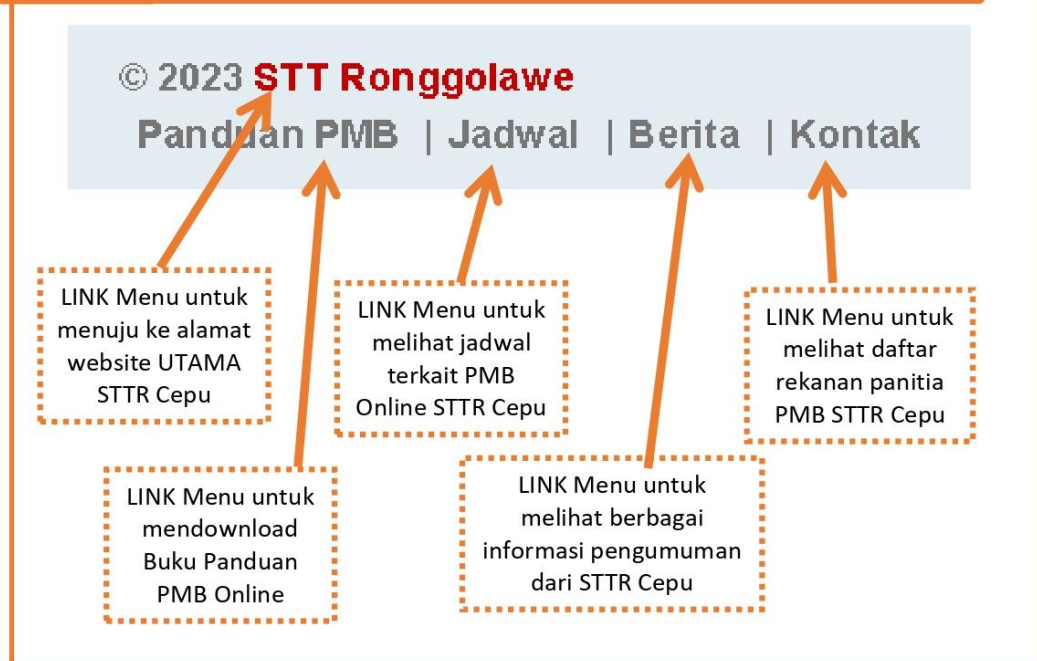
2 Halaman Awal setelah LOGIN, Silahkan Klik Tombol **Upload File**.

Klik Tombol **Disini** dan klik OK untuk memulai membayar daftar ulang.

3 Geser Kebawah dan lihat petunjuk bayar daftar ulang. Pembayaran kurang dari nominal langsung ke STTR.

PMB10

HALAMAN KONTEN INFORMASI SETIAP LINK MENU PMB STTR



1. Untuk mendaftar menjadi panitia rekanan PMB Online, silahkan segera hubungi pihak STTR (Koordinator Kepanitiaan)
2. Calon Mahasiswa yang terlambat daftar ulang wajib melakukan ujian Online kembali.
3. Soal ujian PMB Online muncul secara acak dengan waktu dan jumlah pertanyaan ujian sesuai ketentuan pihak STTR.
4. Meng-upload file dengan ukuran lebih dari 6Mb, secara otomatis ditolak dan Silahkan Upload Kembali dengan ukuran kurang dari 6Mb.
5. Jika Upload gagal, maka icon centang yang di klik tidak akan menampilkan gambar. Silahkan hapus file dan upload file kembali.
6. Pastikan pada konten update biodata, calon mahasiswa telah memilih panitia rekanan yang merekomendasikan STTR kepadanya.
7. Calon Mahasiswa yang sudah daftar ulang tidak dapat masuk login kembali ke sistem PMB Online.

PILIHAN MEMBAYAR:

- 01 ATM (Semua Bank)
- 02 Teller / Agen Bank (Semua Bank)
- 03 Mobil BNI Layanan Gerak
- 04 Mobile/ Internet / SMS Banking (Semua Bank)
- 05 E-Wallet (OVO, Shopee pay, Dana, dll)

**"BAYAR TUNAI bisa melalui Semua Teller/Agen Bank
Apapun atau Mobil BNI Layanan Gerak"**



"Jika membayar tidak sesuai ketentuan, maka dilebihkan 3ribu rupiah untuk biaya admin VA. (Contoh mau bayar Rp 7.000.000,- maka menjadi Rp 7.003.000,-)"



01. Pembayaran via ATM

Contoh melalui ATM BNI

CATATAN:
"Untuk kelancaran transfer **HINDARI MEMILIH METODE TRANSFER BIFAST**"

Cara Transfer selain ATM BNI adalah pilih menu **TRANSFER biasa** dan masukkan kode BNI(**009**) diikuti **nomor VA** Anda di aplikasi masing-masing.



02. Pembayaran Via Teller / Agen

Contoh Alurnya



(1)

Bawalah **UANG TUNAI** ke lokasi **AGEN** atau **TELLER BANK** Apapun

(2)

Tanyakan sama petugas di lokasi, **APAKAH** masih bisa melayani Transfer **TUNAI** dengan tujuan nomor VA dari BNI?

(3)

Jika **BISA**, Silahkan berikan informasi **NOMOR VA, ANGKA BAYAR** dan **UANG TUNAI** Anda kepada petugas. Jika **TIDAK BISA**, Silahkan cari Agen/ Teller Bank Lainnya.

(4)

Mintalah **BUKTI NOTA** bahwa bayar transfer VA Anda sudah berhasil terkirim. Dan Silahkan Refresh halaman aplikasi Anda.

"Untuk bayar VA **NON TUNAI**, Mintalah **TOLONG** dipandu caranya oleh **PETUGAS** disana"



03. Pembayaran Via Mobil BNI Contoh Alurnya

(1)

Bawalah uang **TUNAI / NON TUNAI** ke lokasi Mobil BNI Layanan Gerak. (Jadwal datang di STTR, biasanya **SATU MINGGU** Sebelum UTS / UAS)

(2)

Mintalah **TOLONG** kepada **PETUGAS** disana untuk dibantu membayar VA BNI melalui tunai atau non tunai

(3)

Silahkan memberi informasi **NOMOR VA** dan **ANGKA BAYAR**. Jika bayar uang tunai, maka berikan uang tunai tersebut ke petugasnya.

(4)

Setelah **BERHASIL TRANSFER**, Jika bayar **TUNAI** mintalah **BUKTI NOTA**. Jangan lupa Refresh / Cek halaman aplikasi Anda.



04. Pembayaran Via Mobile Banking Contoh Menggunakan BRIMO

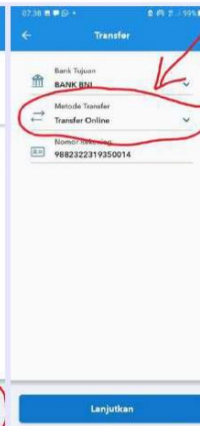
- (1) Klik Menu Transfer.
- (2) Klik tombol tambah daftar baru.
- (3) Pilih tujuan Bank BNI, Pilih metode transfer online dan hindari pilih transfer BIFAST. Ketik nomor VA Anda dan Klik Tombol Lanjutkan.
- (4) Ketik nominal transfer sesuai petunjuk pembayaran dan klik transfer. Masukkan Pin BRIMO Anda dan Klik selesai.



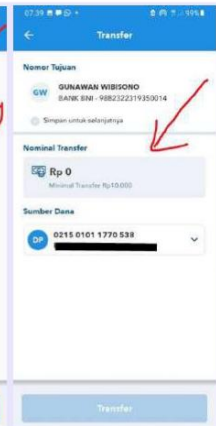
(1)



(2)



(3)



(4)



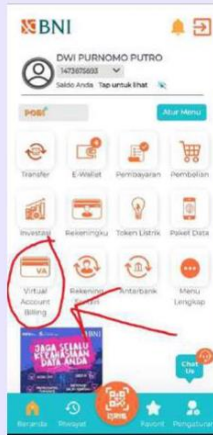
04. Pembayaran Via Mobile Banking Contoh Menggunakan BNI Mobile

(1) Cari dan Klik Menu Virtual Account Billing.

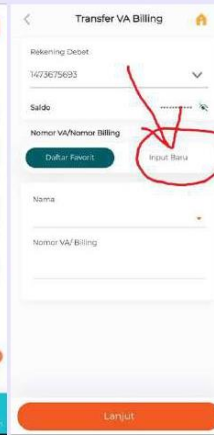
(2) Klik tombol input baru.

(3) Ketik nomor VA Anda dan Klik Tombol Lanjutkan.

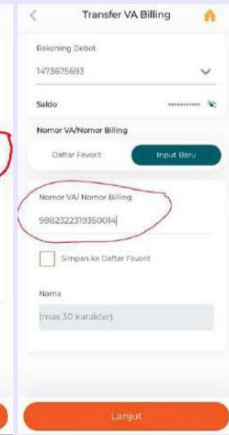
(4) Masukkan Password Tansaksi BNI Anda dan Klik lanjut.



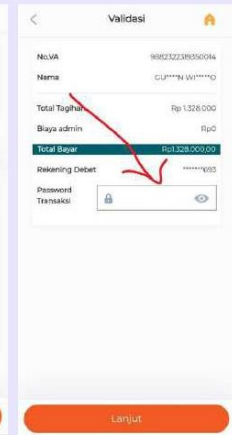
(1)



(2)



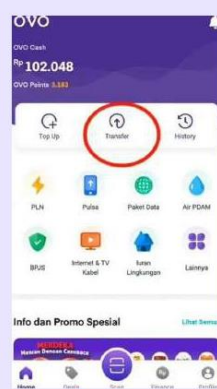
(3)



(4)

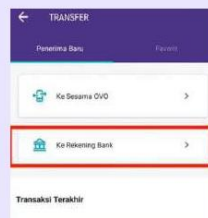


05. Pembayaran Via E-Wallet Contoh Menggunakan OVO



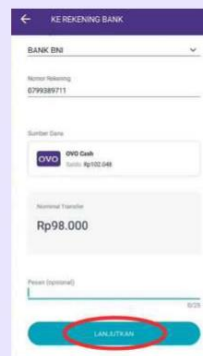
(1)

Klik Menu **Transfer**



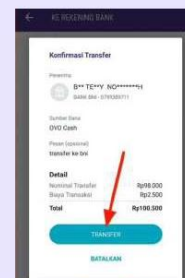
(2)

Klik Menu **Rekening Bank**



(3)

Pilih **BNI**, Ketik **nomor Rekening VA** Anda, dan **Angka Pembayaran**



(4)

klik **TRANSFER**



(5)

Masukkan **Kode Keamanan OVO** Anda, dan tunggu sampai muncul **transfer berhasil**

4.3 Biaya PMB

Biaya PMB dibayarkan melalui Virtual Account Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe yang didapatkan dari laman sistem PMB Online. Biaya pendaftaran awal mahasiswa baru sebesar Rp 250.000,-. Dan Biaya daftar ulang sesuai dengan Ketentuan SK Terlampir. Calon Mahasiswa dapat melakukan pembayaran cicilan sesuai dengan kesepakatan bersama.

4.4 Informasi Penting

1. Pindah Program Studi

Calon mahasiswa baru ingin melakukan pindah program studi yang sudah dinyatakan lulus pada program studi pilihan, maka syarat yang harus dipenuhi adalah:

- a. Melapor kepada panitia PMB STTR, untuk dilakukan perubahan administrasi;
- b. Mempertimbangkan daya tampung prodi/program yang dituju;
- c. Membuat surat pernyataan pindah fakultas atau program studi;

2. Pengunduran Diri

- a. Calon mahasiswa yang telah dinyatakan lulus, tidak melakukan pendaftaran ulang sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan keuangan yang sudah dibayarkan tidak dapat dikembalikan;
- b. Calon mahasiswa yang telah dinyatakan lulus dan telah membayar daftar ulang, mengundurkan diri karena pindah ke Perguruan Tinggi lain, dengan alasan apapun keuangan yang sudah dibayarkan tidak dapat dikembalikan;

BAB V

INSTRUMEN PENERIMAAN MAHASISWA BARU

5.1 Jalur Reguler

Untuk jalur reguler, instrumen penerimaan mahasiswa baru adalah sebagai berikut:

- a. Kepanitiaan yang dibentuk dan diangkat melalui SK Ketua;
- b. Dokumen persyaratan pendaftaran, dan
- c. Dokumen soal ujian;
- d. Sistem Informasi Pendaftaran *Online*;
- e. Sistem Informasi Ujian PMB;
- f. Hasil ujian PMB Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe berbasis *online* dengan minimal nilai ≥ 60 (Enam puluh);
- g. Data-data dokumen di jenjang sebelumnya.

5.2 Jalur Prestasi

Untuk jalur prestasi instrumen penerimaan mahasiswa baru adalah sebagai berikut:

1. Kepanitiaan yang dibentuk dan diangkat melalui SK Ketua,
2. Dokumen persyaratan pendaftaran;
3. Nilai Raport kelas X (smt 1 & 2) s.d Kelas XII
(smt.1) ≥ 8 (delapan), atau;
4. Dokumen Penghargaan Sebagai Juara Kelas X s.d XII;
5. Sertifikat Atlit;
6. Sertifikat Hafiz Al-Qur'an.

Cara penilaian dan pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan Permendiknas RI Nomor 34 tahun 2010 pasal 5 menyatakan bahwa hasil ujian nasional Sekolah Menengah Atas, Madrasah Aliyah, Sekolah Menengah Kejuruan, Madrasah Aliyah Kejuruan, Paket C, atau bentuk lain yang sederajat dapat dijadikan sebagai salah satu dasar pertimbangan dalam penentuan kelulusan seleksi mahasiswa baru.

Dengan mempertimbangkan pasal 2 dan 3 di atas yang menyatakan bahwa pola penerimaan mahasiswa baru diselenggarakan dengan prinsip:

- 1) Adil dan tidak diskriminatif yaitu tidak membedakan jenis kelamin, agama, suku, ras, umur, kedudukan sosial dan tingkat kemampuan ekonomi calon mahasiswa, dengan tetap memperhatikan potensi calon mahasiswa dan kekhususan perguruan tinggi yang bersangkutan; dan
- 2) Transparan dan akuntabel yaitu pendaftaran, seleksi, dan pengumuman dilakukan secara terbuka, serta jumlah mahasiswa baru yang diterima sesuai dengan daya tampung setiap program studi.

BAB VI

SISTEM PENGAMBILAN KEPUTUSAN

Penilaian hasil ujian dan rekapitulasi nilai hasil ujian dilakukan oleh Panitia PMB melalui seksi penyelenggaraan tes. Hasil rekapitulasi nilai dirapatkan dalam rapat bersama seksi penyelenggaraan tes untuk pengambilan keputusan penerimaan mahasiswa baru, termasuk bagi calon mahasiswa baru jalur prestasi. Berikut adalah 2 (Dua) hal yang menjadi dasar pengambilan keputusan terkait penerimaan mahasiswa baru yaitu :

1. Prestasi atau skor siswa, Jalur tanpa tes: $n = f$ (nilai rapor siswa)
2. Jalur tes: Nilai mentah ≥ 60 .
3. Proses Alokasi oleh Sistem.

Setelah seksi penyelenggaraan tes menyepakati hasil tes masuk calon mahasiswa baru, maka hasilnya diserahkan kepada sekretaris panitia untuk ditetapkan oleh Ketua melalui Surat Keputusan.

Upaya untuk meningkatkan rasio persaingan untuk mendapatkan calon mahasiswa yang lebih bermutu diupayakan melalui berbagai sosialisasi dan promosi. Sosialisasi dan promosi dilakukan melalui berbagai media antara lain dengan:

1. Brosur yang dikirimkan ke berbagai, institusi terkait dan industri;
2. Penyampaian informasi melalui media sosial dan website Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe;
3. Presentasi Program di setiap acara pertemuan dengan instansi terkait (Sekolah, Diknas, Pemda, industri dan lain-lain);
4. Penyebaran brosur dan sosialisasi ke lembaga kursus dan pelatihan yang ada di wilayah Blora dan luar Blora;
5. Lomba seni dan olahraga yang melibatkan siswa SMU/SMK yang dilakukan oleh panitia maupun oleh organisasi mahasiswa Sekolah Tinggi Teknologi Ronggolawe